

〒104-6014  
東京都中央区晴海 1-8-10  
トリトンスクエア オフィスタワー X棟 14 階  
ULS グループ株式会社  
個人情報お問い合わせ窓口 宛



年 月 日 (請求日)

保有個人データの内容の訂正・追加・削除に関する申請書 (代理人申請用)

私は、個人情報の保護に関する法律に基づいて、以下のとおり申請します。

ご本人のご住所	〒
ご本人のご氏名	
代理人のご住所	〒
代理人のご氏名	印
代理人資格	<input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人
ご連絡先電話番号	
メールアドレス	

申請事項

申請の内容 (適切なものを○で囲んでください)

保有個人データの内容の (1. 訂正 2. 追加 3. 削除)

請求の対象となる保有個人データ (特定するための情報をご記入ください)

具体的な申請の内容 (以下に明確にご記入ください)

訂正前・削除したい内容

訂正後・追加したい内容

添付書類

代理人資格確認書類：以下のいずれか各1通

① 法定代理人の場合

親権者の場合には、本人及び代理人の続柄が記載された戸籍謄本又は扶養家族が記入された健康保険の被保険者証等のコピー

成年後見人の場合には、成年後見登記に関する登記事項証明書

② 任意代理人の場合

当社所定の委任状及びご本人の印鑑証明書 (3ヶ月以内に発行されたもの)

代理人本人であることを確認する書類：1通

氏名及び現住所を確認することのできる運転免許証、健康保険の被保険者証、パスポート等の公的な証明書のコピー (裏面に記載事項がある場合には、裏面のコピーも必要です)